

出展申込書

申込日  年  月  日( ) 申込期限 **2017年11月15日(水)**

第2回ライフスタイルビジョンの「出展規約」に定める事項を了承し、下記の通り申し込みます。

※ 太枠内に必要事項をご記入のうえ、ライフスタイルビジョン推進事務局へFAXで送信後、原本を同推進事務局まで郵送し、コピーを出展社控えとして大切に保管してください。(記載内容に変更が生じた場合は、推進事務局へご連絡のうえ訂正した申込書を再度ご提出ください)

フリガナ			
本展示会内で使用する名称	●この欄にご記入いただく名称は、本展示会内において、招待状・ガイドブック・会場案内図・社名板(社名板希望社のみ)等の印刷物や会場での告知物、ホームページにて「出展社名」として掲載します。正式社名と同じ場合でも必ずご記入ください。法人格は(株)、(有)等の略称でお書きください。		

フリガナ			
正式社名	(印)		
代表者	所在地	〒	
	部署		役職
	フリガナ		TEL
	氏名	(印)	FAX
ホームページアドレス	http://		

※すべてのご連絡・配布物の送付は出展ご担当者様宛に行います。

出展担当者	フリガナ			
	社名			
	所在地	〒		
	部署		役職	
	フリガナ		TEL	
	氏名	(印)	FAX	
	E-MAILアドレス		携帯電話	

申込ゾーン	右記の番号をご記入ください	1. 健康ライフスタイルゾーン	2. 快適ライフスタイルゾーン
		3. 活発ライフスタイルゾーン	4. 安心ライフスタイルゾーン

出展予定品目 (具体的にお書きください)	※即売・予約販売を行う場合はその内容もご記入ください。
-------------------------	-----------------------------

即売・予約販売	希望する・希望しない ※いずれかに○印をしてください。※即売・予約販売は主催者が承認した場合のみ行えます。詳細は出展規約の7をご覧ください。
---------	--

申込小間数	会員 (JAHI・JACDS・その他)	非会員
小間	324,000 円 × (税込) 小間 = 円 (税込)	399,600 円 × (税込) 小間 = 円 (税込)

●ご希望の小間取りをご指定ください	●小間位置ご希望コメント												
<table border="1"> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </table>													※会場レイアウトの都合上必ずしもご希望に添えない場合がありますので、ご了承下さい。 ※L字型のご希望はお受け致しません。

振込口座	みずほ銀行 新横浜支店 店番 356 No 1709660 一般財団法人日本ヘルスケア協会 ※2017年12月末日までに上記口座にお振込みください。振込手数料は出展社にてご負担ください。
------	--

事務局 使用欄	受付日	請求日	入金日	出展形態	共同No.	入力者	管理No.
				単独・共同			

[出展申込書郵送先] ライフスタイルビジョン運営事務局  
〒101-0052 東京都千代田区神田小川町1-8-8 OCT KANDA Building 8F TEL. 03-6206-0067

※ご記入いただいた情報はライフスタイルビジョンに関わるすべての告知および(一社)日本ヘルスケア協会・日本チェーンドラッグストア協会からのご連絡に使用します。

# 出 展 規 約

## 1. 基本条件

- (1) 出展社は、申込書に記載した内容を展示するものとします。
- (2) 主催者は、申込書の記載内容が本展示会の趣旨に合致しない場合には、申込者に対し、出展をお断りする場合があります。
- (3) 出展社は、出展申込書記載内容のうち、企業の概要、出展する製品、技術等に関する内容などについて主催者がパンフレット、ホームページ等に記載する事に同意するものとします。

## 2. 申込金及び出展小間料の請求

- (1) 事務局が出展申込書を受け取り、記載内容について承認した場合、事務局より請求書を発行させていただきます。
- (2) 出展料は1小間あたり399,600円(税込)とし、(協会会員は324,000円(税込))この金額が出展小間料の請求額となります。
- (3) 出展社は、出展小間料の請求額を2017年12月末日までに指定の口座にお振込み下さい。
- (4) 振込手数料については、出展社が負担するものとします。
- (5) 期限までに出展料のお支払いが確認できない場合、出展のお申込みを取り消させて頂くことがあります。

## 3. 出展申込後の取消

- (1) 出展申込後の小間の取り消し、変更は原則として認めないものとします。
- (2) 申込者の都合により、小間の取り消しまたは変更があった場合には、申込者はその旨を事務局宛に書面により通知して下さい。  
なお、その際には、下記のキャンセル料を頂きますので予めご了承下さい。  
2017年12月末日まで…小間料金の50%  
2018年1月1日(月)以降…小間料金の全額

## 4. 小間位置の決定

- (1) 小間配置に関しては、会場ゾーニング、出展小間数などを考慮して主催者側で決定します。
- (2) 展示効果の向上の為に、事務局側で小間図面の変更、小間の再配置を行うことがありますので、あらかじめご了承下さい。
- (3) (2)により小間位置の変更した場合においても、出展社は小間位置の変更に対する賠償請求は行えないものとします。

## 5. 小間の転貸等の禁止

出展社は、配置決定小間の全部又は一部を第三者に転貸、売買、交換、又は譲渡することはできません。

## 6. 共同出展の申込み

2社以上の申込者が共同で出展する場合、1社が代表(取りまとめ会社)として「出展申込書」を作成し、共同出展社は、1社につき1部「共同出展申込書」※を作成し、とりまとめ会社が全ての申込書をまとめてご提出ください。

※「共同出展申込書」については事務局へお問い合わせください。

## 7. 即売及び予約販売について

- (1) 即売及び予約販売は日本国内に消費者窓口を有し、販売後のアフターケアが行えることが条件です。
- (2) 販売商品や金銭の管理は全て出展社の責任において行ってください。
- (3) 販売を希望する場合は出展申込書にその旨を記入してください。後に実施方法など計画の詳細を事務局へ届け出をし、主催者より承認となった場合のみ行うことができます。  
※申請の内容により主催者から不適合と判断することがございます。  
ご了承下さい。  
※即売・予約販売申請の詳細及び届け出方法については改めて事務局よりお知らせします。

## 8. 出展物等の設置及び撤去

- (1) 出展社は、事務局より通知された時間内に出展物などの会場への搬入及び設置を行うものとします。
- (2) 出展社は、小間内の出展物の設置を、会期初日の午前8時30分までに完了させるものとします。

- (3) 出展社が(2)の時刻までに自社の小間を占有しなければ、事務局は契約が解除されたものとみなし、当該場所を事務局が使用できる権利を有するものとします。
- (4) (3)により契約を解除された出展社は、同日に解約した場合のキャンセル料として、出展小間料全額に相当する金額を支払うものとします。
- (5) 出展社は、会期中の出展物等の搬入、移動及び搬出の際は、必ず事務局の承認を得た後に作業を行うものとします。
- (6) 出展社は、小間内の出展物、装飾品等を、事務局より通知される時間内に撤去するものとします。指定された時刻までに撤去されない物については、出展社の費用により事務局が撤去します。

## 9. 展示場の使用

- (1) 実演または他の宣伝営業活動は、すべて自社展示小間内において行うものとします。
- (2) 出展社は、実演又は宣伝活動のために、小間近くの通路が混雑し、他の出展社の営業活動を妨害することがないように責任を持つものとします。
- (3) 出展社は、他の小間に隣接している場所では、隣接する小間の妨害となるような小間の設営を行う事はできません。
- (4) 事務局は、隣接の小間の出展社から苦情が出た場合、事務局が展示会運営上の立場から小間の変更が必要であると判断した場合には、当該小間の出展社は、その変更の求めに応じるものとします。
- (5) 事務局は、出展に係る音、操作、材料、その他の理由から問題があると思われる展示物又は展示会の目的と両立しない展示物の展示を制限、禁止又は撤去する権限を有するものとします。
- (6) 事務局は、展示会運営上の立場から問題があると判断した場合には、展示に係る人、物、行為、印刷物等を制限、禁止又は撤去する権限を有するものとします。なお、その際の撤去は、出展社側の責任により行うものとします。
- (7) 主催者は(5)及び(6)による制限、禁止又は撤去により当該出展社に生じた損害について、一切の責任を負わないものとします。

## 10. 主催者の管理と免責

- (1) 主催者は、出展物の管理及び保全について警備員を配置するなど事故防止に最善の注意を払うものとします。
- (2) 主催者は、天災その他やむを得ない事情及び主催者に起因しない事由により生じた出展社及びその関係者の損失又は損害(盗難、紛失、火災、損傷等)について、一切の責任を負わないものとします。

## 11. 損害賠償

出展社は、事故又はその代理人の不注意その他によって生じた会場設備もしくは展示会の建造物又は人身等に対する一切の損害について責任を負うものとします。

## 12. 展示会の中止

- (1) 主催者は、展示会が開催される土地・建物が入場に不相当と判断した場合又は主催者に起因しない事由により開催が妨害された場合には、主催者の判断により会期を変更又は開催を中止することがあります。
- (2) 主催者は、(1)により生じた損失又は損害について、一切の責任を負わないものとします。

## 13. 規約の遵守

出展社は、出展の申込をもって、主催者が定める展示会の実施に係る規約を遵守することに同意するものとします。